



Jede BILDUNG

HANDLEIDING

bilzen



Inhoud

Voor het evenement	2
Bekers	2
Koelkasten	2
Geluidsniveau	2
Meubilair	3
Nadarhekken	3
Tent	3
Toogmeubels	4
Trussen	4
Ventilatie	5
Verlichting	5
Eten	6
Tijdens het evenement	7
Beveiliging	7
Rookmelder/alarm	7
Toiletverantwoordelijke	8
Vandalisme	8
Na het evenement	9
Afvalverwerking	9
Dj-booth	9
Handdoeken en poetsmateriaal	9
Leeggoed	9
Opruim buiten	10
Podium	10
Toiletten	10
Voortoog	10
Vuilbakken	10
Zalen	10
Wat mag niet	11

Voor het evenement

Bekers

Voor het evenement moet je de bekens spoelen. Na het evenement was je alle gebruikte bekens af en laat je ze uitlekken. Daarna stop je de bekens in de bakken met de bovenkant naar onder. Sorteert per soort!

Volle bakken zet je terug boven op de plank. Als een bak niet volledig vol is, zet je deze op het aanrecht. Per ontbrekende of kapotte beker wordt er 2,40 euro aangerekend. Vul het formulier van ontbrekende bekens in, zowel voor als na het evenement. Is dit niet ingevuld, dan heb je geen bewijs van hoeveel bekens er tijdens jouw evenement verloren zijn. Er wordt in dit geval zonder fout een boete van 25 euro aangerekend, bovenop het aantal ontbrekende bekens.

Koelkasten

In de kleine zaal moet de koelkast aangezet worden bij aankomst. Alle dranken zijn gekoeld in de koelcel. Na het evenement maak je de koelkast en/of het doorgeefluik van de koelcel leeg en proper. In de keuken zijn doeken, poetsproduct en handdoeken aanwezig.

Geluidsniveau

Het maximale geluidsniveau is:

VOOR FUIVEN:

95dB(A) gemeten als LAeq, 15 minuten - 108dB(C) gemeten als LReq, 15 minuten

VOOR LIVEOPTREDENS:

98dB(A) gemeten als LAeq, 15min met toetsingsnorm 105dB(A) gemeten als LA Slow max 111dB(C) gemeten als LReq, 15min met toetsingsnorm 118dB(C) gemeten als LC Slow max

- Hou rekening met ieders oren!
- Er worden oordoppen voorzien om uit te delen.
- **OPGELET:** er wordt streng gecontroleerd op deze limiet. Er staan boetes op het overtreden van de grens!

Meubilair

Alle aanwezige meubels mogen gebruikt worden. Zet ze achteraf netjes terug op de voorziene plaats. De zeven kleine tafeltjes dienen als volgt teruggezet te worden:



Nadarhekken

Achter JC de Biding staan 13 nadarhekken. Deze mogen gebruikt worden aan de inkom of bij het podium. De sleutel van het slot ligt in de evenementenkast in de keuken.

Zet de hekken nadien netjes terug en doe het slot er weer rond.



Tent

De tent is 6x3 meter en staat in de berging. Deze mag enkel gebruikt worden aan de inkom, niet voor catering. Bij regenweer moet de tent nadien opgezet worden in de grote zaal om te drogen.

Toogmeubels

We beschikken over drie toogmeubels met ingebouwd tafeltje. Deze staan onder de glazen vitrine met affiches en digitaal scherm.

Alle meubels beschikken over lampen. De afstandsbediening ligt in de keuken in de evenementenkast.

OPGELET: de meubels mogen niet buiten gebruikt worden bij regenachtig weer.



Trussen

Deze mogen enkel bestuurd worden door professionals. Bij schade of foutief gebruik wordt dit doorgerekend aan de huurder. De bediening bevindt zich in de berging in de zwarte kast. De led-parron moeten allemaal terug op modus 3 en DMX-adres 1 gezet worden. Op de displays moet er dus 3001 staan. Bezorg deze info aan de verantwoordelijke van licht & geluid.

Ventilatie

Bij het betreden van de zaal zet je als eerste de overwerk-timer aan. Anders gaat de ventilatie koude lucht blazen.

Je kan kiezen uit drie standen: de kleine zaal, de grote zaal receptie en de grote zaal fuif.

Bij een zittende activiteit of bij weinig aanwezig in de grote zaal kies je best voor receptie. De fuifstand zorgt immers voor tocht als de zaal niet vol is.

Aan de andere kant van de muur vind je een thermostaat voor de kleine zaal.

- + = verwarmen
- - = koelen
- 0 = geen verwarming of koeling

Voor de grote zaal is deze rechts van de koelcel.



Verlichting

De lichten bedien je met het paneel in de foyer en de kleine zaal.

Zorg ervoor dat de lichten na het evenement overal uit zijn.



Feestverlichting: in de grote zaal hangen twee witte, vierkante doosjes. Deze bedienen de verlichting van de ledlampen in de truss en de wandverlichting.



Eten

Het is verboden om binnen te frituren!

Na het evenement ruim je op volgende plekken afval op:

- Rond het jeugdcentrum en de fietsenstalling
- Wandelpad van aan de slagboom (Deuce) tot aan de voorkant van de Eikenlaan
- Wandelpad voor bibliotheek De Kimpel
- Parking en fietsenstalling De Kimpel

In de kleine zaal is een stroomaansluiting voorzien voor foodtrucks. De bijhorende kabels en champignon liggen in de berging.



Tijdens het evenement

Beveiliging

Wij raden aan om vier personen als steward aan te duiden. Zij voldoen aan volgende voorwaarden:

- 21+
- Blanco strafblad
- Lid van de vereniging
- Max. vijf keer per jaar steward

Ze dragen een fluohesje en hebben een zaklamp. Die krijgen ze bij het afhalen van de toegangsbadge.

OPGELET: de stewards mogen niet fysiek handelen. Ze mogen wel mensen uit elkaar halen en de situatie verbaal de-escaleren waar nodig. Zij zijn ook het aanspreekpunt voor de hulpdiensten.

Rookmelder/alarm

Deze vind je in de foyer boven het bedieningspaneel van het licht.

Als het brandalarm afgaat zonder brand als oorzaak:

- Onmiddellijk op silence drukken!
- Op het scherm van de brandcentrale kijken:
 - **Foyer:** te veel rook in de inkomhal, verluchten en minder rook spuiten.
 - **Toiletten:** iemand heeft gerookt op de toiletten, verluchten.
 - **Gang:** iemand heeft het brandalarm ingeduwd. Neem het rode sleuteltje uit de brandcentrale en ga naar het roodgekleurde brandalarm. Steek het **voorzichtig** in één van de gleufjes en til het wit plaatje rustig naar boven tot het klikt, het lampje zal dan uitgaan.
- Reset de brandcentrale.



Toiletverantwoordelijke

Tijdens het evenement is het aangeraden om een toiletverantwoordelijk te voorzien. Dit om onnodige overlast en vandalisme tegen te gaan. Eventuele schade wordt doorgerekend aan de huurder. Het is dus steeds in jullie voordeel om de dader te vatten.

Wij raden Rosalia aan als toiletverantwoordelijke: tel. **0486 33 60 86**.

Vandalisme

Merk je tijdens het evenement op dat er iets kapot gemaakt werd? Maak een foto en noteer het uur. Wij controleren nadien de camerabeelden.

Kan je de dader vatten? Maak een foto van de identiteitskaart en bel de politie.

Alle schade, in welke vorm dan ook, wordt doorgerekend aan de huurder. Zorg er dus steeds voor dat je de gegevens van de dader hebt.



Na het evenement

Afvalverwerking

Afval mag in de ondergrondse containers aan de inkom van JC de Biding.

- Sorteer correct.
- Vuilniszakken liggen in de evenementenkast in de keuken. Doe deze halfvol, zodat ze zeker in de containers passen.
- Gebruikt frietvet dient zelf meegenomen te worden door de huurder.
- Laat geen vuilnis achter! Per achtergelaten zak of doos zal er een boete van 10 euro aangerekend worden.



Dj-booth

Het verplaatsen van de dj-booth gebeurt enkel met de blauwe karretjes (niet schuiven!). Was en droog de dj-booth volledig af.

Handdoeken en poetsmateriaal

Deze zijn vrij te gebruiken. Hang natte handdoeken op aan het wasrek op de kast in de keuken. Zijn ze droog? Leg ze dan in de wasmand. In de berging hangen borstels, aftrekkers en een vuilblik.

Leeggoed

Zet al het leeggoed samen in de berging. Laat **niets** wat open is geweest in de koelcel staan. Opengemaakte kartonverpakkingen (Strongbow, Redbull ...) worden niet volledig aangerekend, enkel wat genuttigd werd. Neem een invulblad uit de kافت and vul de datum, je naam of dienst en de hoeveelheid verbruikte drank in. Neem hiervan een foto, dan heb je altijd een bewijs. De koelcel wordt door de brouwer nageteld na het evenement.

Opruim buiten

Borstel de koer en ruim de sigarettenpeuken op. De huurder is eveneens **verantwoordelijk** voor de buitenzone tot aan de straat vooraan. Raap dus ook achtergebleven flessen, blikjes ... op. Braaksel moet weggespoeld worden.

Podium

Het podium en de poten dienen afgewassen en afgedroogd te worden. Voor het podium gaat het om de boven- en onderkant en de zijkanten. De poten moeten volledig afgewassen worden. Poetsmateriaal (heet water, doeken en poetsmiddel) vind je in de keuken. Droog nadien alles af met een propere handdoek.

Is dit niet gebeurd? Dan rekenen we de kostprijs aan om dit professioneel te laten reinigen.

OPGELET: stapel de podiumelementen **correct!**

- De onderkant van het paneel moet naar boven liggen. Zo vermijd je krassen op de vloer.

Per gevonden plakbandrest op het podium zal er een boete aangerekend worden van **10 euro**.

Toiletten

Controleer ieder toilet en spoel deze door. Gooi vuile toiletpapierrollen weg. Er mag niets meer op de vloer liggen. Braaksel of bekers in de wc's moeten opgeruimd worden.

Voortoog

Was en droog deze volledig af, zowel de voor- als de achterkant. Maak alles vlek-vrij en verwijder eventuele kauwgomresten. Droog alles goed af met een propere handdoek. Plaats de voortoog nadien terug in de kar met het Cristal-logo naar buiten gericht.

Vuilbakken

Controleer de vuilnisbakken aan de buitenzone. Soms liggen hier nog herbruikbare bekers in.

Zalen

Zorg ervoor dat alle oppervlaktes zoals tafels, toog, stoelen ... proper en vlek-vrij zijn. Er zijn vaatdoeken, handdoeken en schoonmaakmiddel in de keuken. Borstel de vloer, zodat onze poetsploeg kan dweilen. De borstel en het vuilblik liggen in de berging.

Wat mag niet

Voor, tijdens en na het evenement

- **Plakband:** er mag zowel binnen als buiten **geen plakband** gebruikt worden! Per gevonden plakbandrest na de activiteit zal er een boete aangerekend worden van **10 euro**. Gebruik de aangeboden Pritt Buddies. Deze liggen in de evenementenkast in de keuken.
- **Friteuse:** er mag binnen geen friteuse gebruikt worden.
- **Kaarsen:** er mogen zowel binnen als buiten geen kaarsen gebruikt worden.
- **Confetti:** er mag geen enkele soort confetti gebruikt worden.
- Het vuil achterlaten van:
 - de podiumelementen en de voortoog
 - de zaal
 - de binnenkoer en het wandelpad tot aan de straat
- Vuilnis achterlaten



Bedankt om
JC de Bildung
proper en
netjes
te houden!

En veel plezier!





Contactgegevens:

Bram Schiepers: +32 471 81 38 06
bram.schiepers@bilzen.be

Dimitry Janssens: +32 474 25 90 57
dimitry.janssens@bilzen.be

Noodnummers bij ernstige incidenten/vechtpartijen/brand:

Medisch, brandweer en algemeen: **112**
Politie: **101**